
 <p style="text-align: center;">PEMERINTAH KOTA PONTIANAK DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA PONTIANAK</p>	No. SOP	065/96/SS.KOMINFO/2017
	Tanggal Pembuatan	13 Agustus 2020
	Tanggal Revisi	
Unit Kerja : DINAS KOMINFO KOTA PONTIANAK Bagian : Statistik Sektoral	Tanggal Efektif	
	Disahkan Oleh	 Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Ir. <u>I. Uray Indra Mulya, MM</u> N.P. 19610324 198901 1 004
	Nama SOP	Penyusunan Updating Data Sektoral Kota Pontianak

Dasar Hukum	Kualifikasi pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> 1 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik 2 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Keuangan Perencanaan Nasional 3 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik yang mengatur prinsip-prinsip Pelayanan yang baik 4 Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 Tentang Penyelenggaraan Statistik 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Memahami Proses Pengumpulan Data 2 Memahami Pengelolaan Data 3 Menguasai operasional komputer
Keterkaitan	Peralatan/perlengkapan
<ol style="list-style-type: none"> 1 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Data Sektoral 2 Data Pendukung dari BPS 3 Komputer 4 Printer 5 Tinta printer dan kertas HVS
Peringatan	Pencatatan dan pendataan
<ol style="list-style-type: none"> 1 	

SOP Penyusunan Updating Data Statistik Sektoral Kota Pontianak

No	Kegiatan	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Staf	Kasi	Kabid	Kepala	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Penyusunan Jadwal Penyusunan Updating					Matrik	1 hari	Jadwal Penyusunan Updating	
2	Inventarisasi anggota tim Updating Data Sektoral Pemkot Ptk					Draft awal SK	1 hari	Draft awal SK	
3	Penyusunan Konsep SK dan Surat Tugas Kepala Diskominfo					Draft SK dan Surat Tugas	1 hari	Draft SK & Surat Tugas	
4	SK Walikota dan Surat Tugas Kepala Diskominfo					SK dan Surat Tugas	5 hari	SK & Surat Tugas	
5	Mengumpulkan data sektoral pada OPD melalui surat permintaan data sektoral					Surat	30 hari	Surat	
6	Menginventarisasi data sektoral					Data Sektoral	7 hari	Data Sektoral	
7	Mengelola data sektoral					Data Sektoral	30 hari	Data Sektoral	
8	Rapat pembahasan terhadap hasil penyusunan Updating Data Sektoral Kota Pontianak					Draft Dokumen Updating	10 hari	Draft Updating	
9	Mencetak dokumen Updating Data Sektoral Kota Pontianak					Dokumen Updating	5 hari	Dokumen Updating	
10	Menyiapkan surat dan menyampaikan dokumen updating kepada OPD dan Instansi terkait					Surat dan Dokumen Updating	2 hari	Surat dan Dokumen Updating	